

## **Compte-rendu de la rencontre d'exécutif 6 novembre 2017 Montréal en présence et Québec et Chaudière-Appalaches par skype**

### **Présences:**

Stéphanie Courcy-Legros      Colette Lavoie  
Olivier Duval                      Sébastien Latendresse  
François Soucisse

### **Soutien:**

Jocelyn Vinet

### **1. Adoption de l'ordre du jour**

Ajout du point 13. Dossier international

Ajout Suivis au PV du CA

Ajout d'un varia

Le procès-verbal du CA du 5-6 octobre sera relu par Olivier pour validation avant qu'il soit envoyé à tout le CA.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par François, appuyée par Colette, adopté à l'unanimité.

### **2. Adoption compte-rendu de l'exécutif du 8 septembre 2017**

Une correction est apportée à propos de la relève au CA.

Suivis:

Registiaire des entreprises: Il faut faire la mise à jour annuelle. Sébastien fera la démarche.

Autres tâches à faire: Faire la liste des tâches cléricales de la trésorerie.

L'adoption du compte-rendu est proposée par Olivier, appuyée par Stéphanie, adopté à l'unanimité.

### **3. Suivis du procès-verbal du CA du 5-6 octobre**

-Soutien financier de la FLAC pour le RQIIAC: Il est rappelé qu'à chaque année, une rencontre a lieu pour présenter les résultats de notre plan d'action. Lors de la dernière discussion avec Rafik, il nous encourageait à mieux définir notre position en tant que regroupement qui fait du développement local à travers le Québec (le RQIIAC dans son environnement).

François et Stéphanie se réuniront le 30 novembre, après la rencontre du comité DC, pour prévoir une animation lors de la rencontre du CA à ce sujet. François préparera un aide-mémoire en vue de la rencontre du 30 novembre.

L'exécutif est d'avis qu'il faudra que notre plan d'action puisse être parlant pour nos membres, mais aussi pour nos partenaires. Il faut faire ressortir les particularités de l'OC dans les communautés.

-Les actes de la journée d'échanges ont été déposés sur le site Internet cette semaine.

-Suspension du BIC: Une démarche est en cours pour rembourser les abonnés au BIC. Avec les vacances de Véronique, il y a un peu de confusion sur qui doit être remboursé et selon quelles modalités. Jocelyn va reprendre ce qui a été fait à date.

#### **4. Relève exécutif**

Du nouveau?

Colette est intéressée à continuer une autre année à l'exécutif, Suzie pourrait possiblement prendre la relève en 2019.

Olivier n'est pas certain de pouvoir poursuivre avec l'autorisation de son employeur.

Stéphanie ne sait pas si elle sera autorisée à poursuivre, mais elle a déjà commencé à expliquer à son patron par intérim les gains à avoir une personne à l'exécutif. C'est à suivre.

On n'a pas eu de nouvelles de la part d'autres administrateurs qui pourraient se joindre à l'exécutif à court terme. Colette va relancer Jacynthe Perron.

Il y a un enjeu à recruter parmi les CISSS- CIUSSS où il n'y a pas de représentants (Montréal et Montérégie). Une relance sera faite lors de la rencontre régionale de Montréal-Laval du 14 novembre. François verra avec Danièle pour qu'il y ait une réflexion en Montérégie.

Sébastien démissionnera en date du 26 janvier si personne n'est prêt à se manifester lors du CA de décembre. La lettre de démission sera déposée au CA de décembre.

#### **5. Comité soutien professionnel**

Pas de nouveauté depuis le dernier CA. Le comité va se réunir sous peu. Le comité souhaite avoir environ 45 minutes lors du prochain CA.

Le comité fait un travail de fond, ce qui demandera peut-être plus de temps que l'échéancier prévu.

Le sondage a été complété et Jocelyn est dans l'analyse. On note que la prise en charge collective est très importante.

#### **6. Comité Développement des communautés RQIIAC**

Traité plus tôt. Une rencontre est prévue avec les membres du comité le 30 novembre, pour discuter notamment d'une éventuelle mise à jour de la Mise au point sur le DC.

## **7. Recensement des effectifs 2018**

Le document d'analyse de la démarche de 2017 est finalisé. Gilles pourra faire un envoi aux membres prochainement. Il faudra ajouter un message qui explique la démarche, les suites et le prochain recensement.

Les OC de la région de Québec se sont fait annoncer la coupure de 3 postes qui sont actuellement vacants ou occupés par des personnes qui sont sur des affectations. Le CIUSSS est en déficit, ce qui représente 99 postes à couper, suite aux transferts en GMF et à l'ajout d'un 2e bain pour les personnes en CHSLD. Toutes les professions sont touchées. La décision serait ainsi basée sur le nombre d'OC présents dans la région, en comparaison à d'autres régions, Chaudière-Appalaches, notamment. Le syndicat se mobilise.

Le régional de Québec va peut-être interpeller le national. Les OC de Québec vont réfléchir à leur stratégie et Colette en fera part à l'exécutif. Il est rappelé que le RQIIAC a fait des interventions auprès de plusieurs CIUSSS lorsqu'il y avait menace de coupures.

Pour le recensement en 2018, la démarche pourra être lancée vers la mi- janvier, selon la même procédure. L'échéancier sera déposé au CA de décembre par Jocelyn et Suzie.

## **8. Coup de pouce Abitibi**

Une rencontre régionale a eu lieu le 11 octobre. Jocelyn a parlé avec Francine Hervieux la semaine dernière. Francine a été nommée officiellement par les membres du RQIIAC de l'A-T en tant que déléguée régionale.

L'équipe d'OC et leur gestionnaire ont accepté, à la suggestion de Francine, une formation d'une journée sur le cadre de référence, rôle de l'OC. Cette offre est bien reçue par les OC, puisqu'ils ont besoin d'échanger entre eux.

Les frais de déplacement, hébergement seront assumés par l'établissement (jusqu'à 1 000\$), tandis que les frais de formation (environ 700\$) seront assumés par le RQIIAC, via la mesure coup de pouce.

Un RDV téléphonique entre Francine et Jocelyn est prévu pour définir le contenu de la formation. Un devis doit être fourni d'ici le 14 décembre. La formation aura lieu en mars.

Difficile d'avoir l'heure juste sur ce que le CISSS s'attend à payer et comment: vont-ils acheter le billet, ou est-ce que le RQIIAC va facturer? Le RQIIAC souhaite facturer 1 000\$. Jocelyn éclaircira ces éléments.

**9. Communications**

L'exécutif communique avec Cyndia pour faire le suivi avec le comité communications. Les sujets à aborder sont:

-un appel de soumission pour la conception du nouveau site web va être lancé sous peu. Le comité finalise le devis cette semaine. Stéphanie aura peut-être une référence. L'idéal est d'avoir une soumission à présenter au CA de décembre. Cyndia invite l'exécutif à envoyer des exemples de pages webs qu'ils trouvent bien faites. Le comité va faire un squelette du site web et faire un élagage de ce qui existe actuellement.

-Nouveau logo à dévoiler au 30e anniversaire du RQIIAC. Est-ce la responsabilité du comité communications, ou du comité 30e anniversaire?

-les dates de la SNOC sont annoncées. Les mêmes visuels seront utilisés et mis à la disposition des OC rapidement.

-Cyndia va être disponible par skype ou par téléphone lors du CA de décembre pour faire les suivis.

-Questionnaire à propos du BIC (et plus largement sur les outils de partage de pratiques): il y aura un outil à soumettre aux délégués régionaux pour qu'ils mènent une consultation dans leur région. L'idéal serait d'avoir mené ces consultations et compilé les résultats en vue du CA de mars. Il semble que la revue Kaléidoscope n'existe plus. On en tiendra compte dans la refonte du site web.

-page facebook: ne pas oublier d'alimenter la page en envoyant des articles à Cyndia. Il y a environ 200 visites de la page quand il y a de nouvelles publications.

**10. Revue le Point en santé**

Deux textes ont été produits par le RQIIAC. Ils sont complémentaires et de qualité. François mentionne qu'il a également contribué à un texte où il a mis le cadre de référence du RQIIAC comme document de référence.

**11. Collectif des partenaires en DC**

Nathalie se joint à l'exécutif pour ce point. Elle a fait parvenir les documents relatifs à la prochaine rencontre du Collectif à venir (24 novembre).

Nathalie ne pourra pas être présente à la rencontre. Il est prévu que Jocelyn représente le RQIIAC. Une discussion a lieu sur le pertinence de confier à Jocelyn le mandat de représenter le RQIIAC au Collectif. L'exécutif est favorable à ce que la personne représentante du RQIIAC soit très près de l'exécutif. Il apparaît logique que cette tâche soit confiée à Jocelyn. La rencontre du 30 novembre permettra de définir le mandat qui lui sera confié.

### **10.1 Présentation de la FLAC**

L'ordre du jour n'a pas été envoyé, donc la présentation de la part de la FLAC n'est pas confirmée.

En lien avec la présentation de la FLAC, l'exécutif alimente Joclyn, sur les clarifications souhaitées:

-Notre intérêt est de connaître comment ils comptent financer le local, mais aussi le national (soutien aux regroupements).

-Comment vont-ils choisir les territoires, sur la base de quels critères? Comment le partage entre le local, le régional et le national se fera-t-il? Selon quels critères?

-Comment les organisations nationales peuvent-elles se mettre en valeur, pour obtenir du financement de la part de la FLAC?

-Quelle information peut-on diffuser largement?

Autre information: La FLAC a confirmé qu'elle allait continuer à soutenir l'OVSS financièrement. La FLAC cherche actuellement à embaucher un *Vice-président Partenariats, apprentissages et chef des opérations*, en lien avec ses nouvelles orientation. La FLAC prévoit l'embauche de 13 agents pour le futur programme de la FLAC.

### **12. Séminaires aux gestionnaires et JASP**

Le guide d'animation pour les JASP est prêt. Il y a un intérêt réel pour cet atelier (plusieurs gestionnaires, quelques OC, des APPR et d'autres professionnels du RSSS). Les demandes des régions seront traitées après les JASP. Pour la phase 3 des séminaires, il faudra valider si les 5 établissements qui avaient manifesté de l'intérêt veulent encore une formation et s'ils sont prêts à déboursier le montant.

### **13. Retour sur le plan d'action (en prévision du CA)**

L'exécutif apporte des modifications au résumé du plan d'action tel qu'élaboré lors du dernier CA. Le plan sera envoyé aux membres avec la convocation. On leur demandera de le lire à l'avance et de signifier s'ils voient des modifications ou bonifications à y apporter.

Une discussion a lieu sur les comités où on souhaite prioriser la participation de l'AVSA, en plus des mandats actuels. Comités où, à court terme, Jocelyn mettra du temps:

-Comité formation

-Soutien professionnel

-1ère rencontre Cadre de référence

Pour d'autres mandats, Jocelyn suggérera d'autres implications en fonction du montant disponible.

Un tableau sera produit pour montrer le portrait global des tâches, avec un estimé du temps requis par tâche. Il faudrait également avoir les heures travaillées à date

cette année. Il est demandé à Jocelyn de monter un plan de travail. On souhaite que Jocelyn prenne le leadership pour proposer son implication et faire avancer les dossiers.

**14. Dossier international**

Colette a été en contact avec le CECI. À l'AGA du CECI, les directeurs de chaque pays où le CECI a des missions étaient présents. Il y aurait des possibilités de projets dans 3 pays pour des OC en tant que formateurs, accompagnateurs, sur les thèmes de la sécurité alimentaire, santé des femmes. Les pays sont la Guinée, Haïti et possiblement le Bénin et le Sénégal. Jocelyne Moretti et Colette vont préparer une animation pour le CA.

**15. Ordre du jour du CA 1-2 décembre 2017 et partage des tâches**

L'ordre du jour est retravaillé et sera envoyé par Sébastien à l'exécutif pour validation. Les responsables de comités auront à informer Sébastien du temps nécessaire pour faire le suivi de leur dossier.

Après un bref tour de table de ce qui se passe dans les CIUSSS, les membres de l'exécutif conviennent qu'il serait important de faire un tour des régions sur le thème suivant: Quels changements organisationnels influencent la pratique d'OC dans votre CISSS-CIUSSS?

**16. Varia**

Demande de la part du Réseau international francophone des *Community Organizers*: Un suivi sera fait par Colette à Stéphanie (qui a dû quitter la rencontre de l'exécutif à 15h30). L'exécutif est d'avis qu'on pourrait laisser ce réseau se développer et s'y intéresser après les fêtes.

**17. Prochaine rencontre de l'exécutif**

**23 février 2018** incluant une rencontre avec la TNDC. La rencontre aurait lieu à Drummondville. On prévoit une discussion de 11h00 à 12h00 avec eux.